

Межрегиональные предметные олимпиады КФУ
профиль «Иностранный язык (немецкий язык)»
заключительный этап
2024-2025 учебный год
10 класс

ПАМЯТКА ПО ПЕРЕНЕСЕНИЮ ОТВЕТОВ В ФАЙЛ ОТВЕТОВ

Вам предлагается выполнить олимпиадные задания по трем аспектам – чтение, лексико-грамматические задания и письмо. Если в задании нужно выбрать правильный ответ из предложенных вариантов и отмеченных определенной буквой, то в файле ответов (документ Microsoft Word) нужно указать номер вопроса (1, 2, 3, 4 и т.д.) и выбранную букву (A, B, C), то есть это должно выглядеть следующим образом – например: 1-A, 2-B, 3-C. Если в задании требуется выбрать или самому вписать правильное слово, то в файл ответов (документ Microsoft Word) нужно вписать ответ выбранным словом, например: 1 – richtige Variante, 2 – richtige Variante, и т.д. Задания в файл ответов (документ Microsoft Word) должны быть перенесены строго по порядку, а перед переносом ответов каждого задания обязательно укажите номер задания: Aufgabe 1, Aufgabe 2, Aufgabe 3

LESEVERSTEHEN

Lesen Sie den Text:

Schön, dass Sie da sind!

Endlich ist der Moment da: Der erste Arbeitstag in der neuen Firma steht bevor. Was muss man beachten, damit der Start im neuen Job gelingt? Und welche Formalitäten müssen noch erledigt werden?

Neben der Vorfreude ist etwas Nervosität vor dem ersten Arbeitstag ganz normal. Üblicherweise kennen Sie Ihre zukünftigen Kollegen noch nicht und müssen sich außerdem auf eine neue Umgebung und eventuell neue Aufgaben einstellen. Die Erwartungen sind hoch. Jedoch: Es geht vor allem darum, einen ersten Überblick über die Arbeitsabläufe zu erhalten und Ihren Arbeitsplatz, das Team und die Ansprechpartner kennenzulernen. Falls Sie Zugang zu Organigrammen oder Firmenstrukturen haben, ist es hilfreich, sich Namen und Arbeitsbereiche von Mitarbeitern zu merken. So sind Sie bei Ihrem ersten Rundgang durch das Unternehmen optimal auf das Kennenlernen vorbereitet.

Abgesehen davon, dass Sie sich am besten an den Dresscode halten, der für Ihre Branche typisch ist, können Sie einige wenige Sätze vorbereiten. Mit diesen Sätzen werden Sie sich am ersten Tag vorstellen. Geben Sie Ihren neuen Kollegen kurz Auskunft darüber, wer Sie sind, in welcher Abteilung Sie arbeiten und wofür Sie zuständig sein werden. Etwas Persönliches wie ein Hobby kann auch ein gutes Thema für eine spätere Kontaktaufnahme mit den Kollegen sein. Wenn Sie interessiert auf Ihre Gesprächspartner zugehen, freundlich sind, den Blickkontakt suchen und Sie persönlich ansprechen, sollte Ihr erster Auftritt in dem neuen Unternehmen gelingen.

Ein absolutes Tabu zu Beginn einer neuen Anstellung sind Verbesserungsvorschläge oder Vergleiche mit der alten Firma. Niemand hört gern Kritik. Und niemand erwartet von Ihnen, dass Sie am ersten Tag alles verändern. Mit etwas Zurückhaltung können Sie nichts falsch machen.

Normalerweise werden Sie an Ihrem ersten Arbeitstag von einem Mitarbeiter eingewiesen. Ihnen wird Ihr Arbeitsplatz gezeigt, und Sie werden mit verschiedenen Regelungen und Formalitäten der Firma vertraut gemacht. Regelungen können zum Beispiel die Arbeitszeiten und Pausen betreffen oder auch die Benutzung von Geräten und Maschinen.

Aufgabe 1

Was bedeuten die Wörter? Verbinden Sie. Tragen Sie dann Ihre Antworten in das Antwortblatt (Microsoft Word-Datei) ein (6 Punkte)!

1	der Rundgang	A informieren, zum Bewusstsein bringen
2	eine Auskunft geben	B jemanden in eine neue Tätigkeit einführen
3	die Zurückhaltung	C die Erscheinung, Art und Weise, wie sich jemand einer Öffentlichkeit präsentiert
4	einweisen	D wenn man nicht aufdringlich handelt, sondern vorsichtig und abwartend
5	ansprechen	E ein Spaziergang, eine Wanderung, deren Ziel ihr Ausgangspunkt ist.
6	der Auftritt	F Worte an jemanden richten

Aufgabe 2

Was ist richtig, was ist falsch? Kreuzen Sie an. Tragen Sie dann Ihre Antworten in das Antwortblatt (Microsoft Word-Datei) ein (9 Punkte)!

		Richtig	Falsch
7	Es ist seltsam, am ersten Arbeitstag in einem neuen Unternehmen aufgeregt zu sein.		
8	Die Erwartungen am ersten Arbeitstag sind gering.		
9	Es ist hilfreich, sich die Namen und Arbeitsbereiche der Mitarbeiter zu merken.		
10	Die Kleiderordnung spielt am ersten Arbeitstag keine Rolle.		
11	Man sollte ein paar persönliche Sätze vorbereiten, um sich vorzustellen.		
12	Für Gespräche mit Kollegen ist das Hobby ein gutes Thema.		
13	Am ersten Tag sollte man sagen, was man an der alten Firma nicht gut fand.		
14	Die Regelungen beziehen sich nur auf den Einsatz von Geräten und Maschinen.		
15	Ein Kollege oder eine Kollegin wird Ihnen am ersten Arbeitstag dabei helfen, sich zurechtzufinden.		

GRAMMATIK-WORTSCHATZTEST

GWT 1. Korrigieren Sie den Brief (11 Punkte).

Ein Brief aus München

Sehr geehrter Frau Woronina,

geehrte

vielen Dank für Ihren Anruf und Ihr Interesse für unseren Büroregalsystemen. Gern übersenden wir Ihnen unser neuesten Informationsmaterial.

In dem Anlage finden Sie unseren Katalog “Regalsysteme fürs Büro” und unsere aktuelle Preisliste. Im Katalog werden an den Seiten ab 23 bis 35 unsere Systemlösungen für Dachschrägen vorgestellt. Wir wurden uns sehr freuen, wenn Sie sich von der Qualität unsere Produkte überzeugen ließen.

Nochmals vielen Dank für Ihr Interesse. Selbstverständnis stehen wir Ihnen für alle weiteren Fragen sehr gern von Verfügung. Wir hoffen, mit diesem Brief Ihr geholfen zu haben. Sollten Sie weitere Fragen haben, wenden Sie sich bitte direkt an mir.

Mit freundlichen Grüßen

- 1) _____
- 2) _____

- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____

- 8) _____
- 9) _____
- 10) _____
- 11) _____

GWT 2. Ordnen Sie zu (15 Punkte).

12	Wir legen besonderen	A	auf ihr Schreiben vom 5. April.
13	Ich nehme Bezug	B	für ein neues Konzept treffen.
14	Der Wahlgewinner führt	C	seit fünf Wochen in Betrieb.
15	Unsere Kunden stellen	D	eine große Rolle.
16	Wir wissen	E	heute zur Diskussion.
17	Der Angeklagte beging	F	Bescheid über seinen Gesundheitszustand.
18	Der Politiker zieht	G	über die geplante Arbeitszeitverlängerung in Kenntnis?
19	Er fand	H	mit den zuständigen Kollegen in München in Verbindung.

20	Hier müssen wir noch eine Entscheidung	I	dir jederzeit zur Verfügung.
21	Die neuen Produktionsanlagen sind	J	Gefallen am Leben der Schönen und Reichen.
22	Weiterbildung spielt im Arbeitsleben	K	die Konsequenzen aus seinem Verhalten.
23	Folgende Tagesordnungspunkte stehen	L	einen Mord an einem Obdachlosen im Stadtpark.
24	Wann setzen wir die Mitarbeiter	M	hohe Ansprüche an unsere Produkte.
25	Frau Müller, setzen Sie sich mal	N	Gespräche mit einem möglichen Koalitionspartner.
26	Falls du Fragen hast, stehe ich	O	Wert auf die Loyalität unserer Mitarbeiter.

GWT 3. Ergänzen Sie die fehlenden Präpositionen (14 Punkte).

Besonders glücklich sind die Menschen 27) ... der Nordsee. Hamburgerinnen geht es besser als Berlinern. Welche Unterschiede gibt es noch?

Das Glück wohnt 28) ... Norden. Und das schon 29) ... Jahren. So sagt es der Glücksatlas 2023 der Süddeutschen Klassenlotterie. Für die große Studie 30) ... Lebenszufriedenheit und Glücksgefühl der Deutschen werden 31) ... 2011 jedes Jahr Tausende Menschen im Land befragt.

32) ... einer Skala von null bis zehn gaben Einwohnerinnen und Einwohner in Schleswig-Holstein ihre Lebenszufriedenheit in der aktuellen Umfrage 33) ... 7,21 Punkten an. Im Regionsranking ist das nördlichste Bundesland damit 34) ... dem ersten Platz. Ganz unten 35) ... Ranking stehen Berlin (6,62), das Saarland (6,21) und Mecklenburg-Vorpommern (6,19). Kleiner geworden ist aber die Distanz 36) ... West- (6,96 Punkte) und Ostdeutschland (6,76). 37) ... Gesundheit und Einkommen sind die Ostdeutschen noch unzufriedener als die Westdeutschen.

Die Daten für den Glücksatlas 2023 stammen 38) ... elf Befragungen von August 2022 bis Juni 2023 mit 11 425 Personen 39) ... 16 Jahren. Gefragt wurde 40) ... den Themen Arbeit, Einkommen, Familie und Gesundheit.

GWT 4. Ergänzen Sie welche- oder was für ein- im richtigen Kasus und mit den eventuellen Präpositionen (5 Punkte).

41) Ich habe drei unterschiedliche Konten bei Ihrer Bank. ... Konto kann ich jederzeit kostenlos Geld abheben?

42) ... Kundenberater haben Sie wegen Ihres Festgeldkontos gesprochen?

43) Ich brauche von Ihnen aber eine Garantie für meine Geldeinlage. ... Garantie meinen Sie?

44) ... Steuerrecht unterliegt das Unternehmen in der Grenzregion? Dem niederländischen.

47) ... schlechter Service!

SCHREIBEN (160 Wörter) (40 Punkte)

Äußern Sie sich zum angebotenen Thema.

Ist Technologie Fluch oder Segen für unsere Gesellschaft?

Einerseits erleichtert die Technologie unser Leben, bietet Komfort und Zugang zu Informationen. Andererseits führt sie zu Isolation und Abhängigkeit. Schreiben Sie einen kurzen Text, begründen Sie darin Ihre Meinung und nennen Sie Beispiele aus Ihrem eigenen Leben oder aus aktuellen gesellschaftlichen Entwicklungen.