ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ ПО ФРАНЦУЗСКОМУ ЯЗЫКУ 2017-2018 Г.Г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП КЛЮЧИ К ЗАДАНИЯМ

9-11 КЛАССЫ

КОНКУРС ПОНИМАНИЯ УСТНОГО ТЕКСТА	КОНКУРС ПОНИМАНИЯ ПИСЬМЕННОГО ТЕКСТА	ЛЕКСИКО- ГРАММАТИЧЕСКИЙ ТЕСТ	ПИСЬМО	ИТОГО
20	18	27	20	85

	І. КОНКУРС ПОНИМАНИЯ УСТНОГО ТЕКСТА (20 баллов)			
No	Ответ	Баллы		
1	В	2		
2	A	2		
3	С	2		
4	A	2		
5	A	2		
6	В	2		
7	В	2		
8	В	2		
9	В	2		
10	A	2		

8	В	1
9	С	1
10	A	1
11	С	1
12	С	1
13	В	1
14	В	1
15	A	1
16	В	1
17	В	1
18	В	1

II		
1	A	1
2	В	1
3	C	1
4	A	1
5	В	1
6	В	1
7	В	1

III. ГРАММАТ баллов) 1 ба	Ба лл ы	
1	lieu	1
2	conférence	1
3	Construction	1
4	Béton	1
5	affluent	1
6	experiences	1
7	touristes	1
8	viennent	1

9	symbole	1
10	La France	1
11	L`exposition	1
12	Les travaux	1
13	a	1
14	sans	1
15	avec	1
16	a	1
17	apres	1
18	sur	1
19	de	1
20	vers	1
21	la	1
22	une	1
23	un	1
24	une	1
25	le	1
26	la	1
27	du	1
	•	

Внимание! При оценке 0 по критерию "Содержание" выставляется общая оценка 0.

Баллы	СОДЕРЖАНИЕ (максимум 10	ОФОРМЛЕНИЕ (максимум 10 баллов)			
за содерж ание	баллов)	Композиция (максимум 2 балла)	Лексика (максимум 3 балла)	Грамматика (максимум 3 балла)	Орфография и пунктуация (максимум 2 балла)
10 (2 балла за кажды й пункт)	Коммуникативная задача полностью выполнена. Тема раскрыта полностью. 1.в работе есть введение 2.четко выражено мнение участника 3. приведен хотя бы один аргумент в защиту этого мнения 4.есть заключение 5.нет элементов цитирования 1	2 балла Работа не имеет ошибок с точки зрения композиции. Текст верно разделен на абзацы. В тексте присутствуют связующие элементы.	З балла Участник демонстрирует богатый лексический запас, необходимый для раскрытия темы, точный выбор слов и адекватное владение лексической сочетаемостью. Работа не имеет ошибок с точки зрения лексического оформления.	З балла Участник демонстрирует грамотное и уместное употребление структур, необходимых для раскрытия темы. Работа не имеет ошибок с точки зрения грамматического оформления.	2 балла Участник демонстрирует уверенное владение навыками орфографии и пунктуации. Работа не имеет ошибок с точки зрения орфографического и пунктуационного оформления.
9-1	Коммуникативная задача выполнена. Тема раскрыта, однако в работе не выполнен или частично выполнен один или более пунктов задания (см. выше). За невыполнение пункта снимается 2 балла, за частичное выполнение пункта снимается 1 балл; за 1 случай цитирования снимается 1 балл, за 2 и более случаев цитирования снимается 2 балла.	В целом текст имеет четкую структуру, соответствующую заданной теме. Текст разделен на абзацы. В тексте присутствуют связующие элементы. Допустимы незначительные нарушения структуры, логики или связности текста	В целом лексический состав текста соответствует заданной теме, однако имеются неточности в выборе слов и лексической сочетаемости (1-2), которые не затрудняют понимания текста. Или: используется стандартная, однообразная лексика.	2 балла В тексте присутствует ряд незначительных грамматических и/или синтаксических ошибок, не затрудняющих общего понимания текста (1-2).	1 балл В тексте присутствуют орфографические и/или пунктуационные ошибки, которые не затрудняют общего понимания текста (1-3).
0	Коммуникативная задача не выполнена. Содержание текста не отвечает заданной теме (или не выполнен ни один из 5 пунктов задания). или объем работы менее 50% от заданного.	Обаллов Текст не имеет четкой логической структуры. Отсутствует или неправильно выполнено абзацное членение текста. Имеются серьезные нарушения связности текста и/или многочисленные ошибки в употреблении логических средств связи.	1 балл В целом лексический состав текста соответствует заданной теме, однако имеются ошибки в выборе слов и лексической сочетаемости (3-5), которые не затрудняют понимания текста. О баллов Имеются многочисленные ошибки в употреблении лексики, затрудняющие понимание текста (больше 5).	1 балл В тексте присутствует ряд грамматических и/или синтаксических ошибок, не затрудняющих общего понимания текста (3-5). 0 баллов В тексте присутствуют многочисленные ошибки, затрудняющие его понимание (больше 5).	обаллов В тексте присутствуют многочисленные орфографические и/или пунктуационные ошибки, затрудняющие его понимание (больше3).

¹ Под цитированием понимается повторение четырех или более слов подряд из текста-стимула. При превышении объема более, чем на 10% от заданного (154 слов и более), проверяются первые 140 слов. При превышении объема менее, чем на 10% от заданного, баллы за содержание не снижаются.

Les Victoires de la musique

Le cinéma a ses récompenses avec ses Césars en France ou le deutscher Filmpreis en Allemagne, le théâtre a chez nous sa cérémonie: les Molières; la musique a elle aussi ses récompenses: les Victoires. Le samedi 6 mars auront lieu les 25mes Victoires de la musique dans la salle du Zénith à Paris et en direct à la télévision. Il y a 25 ans, les Victoires récompensaient à la fois la musique de variété, la musique classique et le jazz.

Désormais, chaque genre a sa propre cérémonie. Samedi 6 mars, 14 récompenses seront remises aux artistes et aux professionnels de la musique. Ce sont ces derniers qui votent pour choisir les heureux gagnants. Il s'agit de professionnels du spectacle, des maisons de disque, des radios, etc. La soirée s'annonce longue, car chaque artiste fera ses remerciements, la plupart interpréteront une chanson et les animateurs de télévision iront de leurs petits commentaires.

Les Victoires commencent à 20h45 et devraient s'achever après minuit. Parmi les 14 catégories figurent celles du meilleur et de la meilleure interprète de l'année, l'album rock de l'année, l'album de musique du monde de l'année ou encore la tournée de l'année. Les Victoires 2010 récompensent les meilleurs artistes de l'année 2009. Pour cette 25me édition deux artistes sont données favoris, car ils sont nommés trois fois: Benjamin Biolay et Charlotte Gainsbourg. Je vous propose d'écouter un extrait du dernier album de Charlotte Gainsbourg.

— extrait de l'album de Charlotte Gainsbourg —

C'était un extrait de la chanson In the end chantée par Charlotte Gainsbourg, fille de Serge Gainsbourg et de Jane Birkin. Benjamin Biolay est un peu moins connu, mais néanmoins très talentueux. Son dernier album, La Superbe, lui apporte un succès auquel il avait jusqu'à présent échappé. Parmi les autres artistes nommés figurent Johnny Halliday, M, Rachita, Benabar ou Air.

Et maintenant voici quelques précisions concernant trois termes utilisés durant ce podcast:

La variété désigne la chanson, la musique pop. On parlera de variété française pour évoquer la chanson française, et de variété internationale pour désigner la pop notamment anglo-saxonne.

Une tournée, c'est un voyage avec des arrêts, des escales, comme la tournée d'un facteur. On peut aussi par exemple faire la tournée des boîtes de nuit. La tournée d'un musicien consiste en une série de concerts dans différentes villes sur une période de quelques semaines ou quelques mois. Enfin, dans un bar ou un bistrot, payer une tournée, c'est offrir à boire à plusieurs personnes.

Nommer est employé comme synonyme de sélectionner, citer comme digne de recevoir un prix. On dira que tel artiste est nommé aux Victoires ou aux Oscars, plutôt que nominé, qui est une déformation abusive de l'anglais "nominee".

7.6.2. Критерии оценивания

Конкурс устной речи (В1)

Критерии оценивания устного ответа: описание и интерпретация картинки, фотографии или рекламы в виде устного высказывания.

Монологическая часть 9 балл	ОВ
• Описывает фотографию, отвечая на вопросы <i>Qui? Quoi? Où? Quand? Comment? Pourquoi?</i> Может, достаточно ясно и четко, описывать факты, события или наблюдения.	3
• Адекватно интерпретирует фотографию, формулирует собственную точку зрения и обосновывает свои мысли Может представить и объяснить свое понимание документа. Формулирует основные мысли комментария достаточно ясно и четко.	3
• Правильно оформляет свое высказывание (introduction, développement, conclusion) Может сформулировать и развить тему своего высказывания, следуя разработанному планому. Логично переходит от одной мысли к другой	3
Беседа 5 бал	лов
• Реагирует на вопросы и реплики собеседников, вступает в диалог для того, чтобы объяснить свою интерпретацию (дополняет и уточняет обсуждаемую информацию, развивает свои мысли)	
• Развивает свои мысли, уточняет и защищает высказываемую точку зрения и приводит собственные примеры, принимая во внимание вопросы и замечания собеседников	3
Языковая компетенция 11 ба.	ллов
• Морфо-синтаксис. Правильно строит простые фразы и сложные фразы, употребляемые в повседневном общении. Правильно употребляет глагольные времена и наклонения, местоимения, артикли, основные виды согласований, наиболее употребляемые коннекторы.	4
• Лексика. Владеет лексическим запасом, позволяющим высказаться по предложенной теме, умеет использовать перифразы для заполнения ситуативно Звозникающих лексических лакун.	4
• Фонетика, интонация. Речь фонетически четкая и легко воспринимаемая на слух. Говорит плавно, в среднем темпе, с естественной интонацией. Речь адекватна ситуации порождения, обладая такими параметрами, как адресованность, громкость, экспрессивность	3

7.6.3. Процедура оценивания устных ответов

Оценивание устной речи включает следующие этапы:

- 1) заполнение протокола каждым членом жюри;
- 2) запись всех этапов устного ответа (монолог + беседа) на диктофон;
- 3) обмен мнениями и выставление сбалансированной оценки; в случае большого расхождения мнений членов жюри принимается решение о прослушивании сделанной записи устного ответа;
- 4) «спорные» ответы прослушиваются и обсуждаются коллективно.

8. Перечень необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

8.1. Требования к тиражированию материалов

Олимпиадные задания, выдаваемые конкурсантам качественно размножаются на листах формата А4 (уменьшение полученного оригинала не допускается) с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не использовать). Для получения качественного оригинала на компьютере необходимо установить французский шрифт. В противном случае французские буквы с диакритическими знаками будут замещены на кириллицу. Обратить особое внимание на качество копий, раздаваемых детям, они должны соответствовать требованиям СанПиНов.

Аудиозапись устного текста должна быть размножена в зависимости от количества аудиторий, выделяемых для проведения конкурса «Понимание устного текста».

8.2. Требования к формированию комплекта олимпиадных заданий

Для каждого конкурса методическая комиссия готовит, а оргкомитет размножает полный комплект материалов, который включает: для участников:

- **Лист заданий** и **Лист ответов** для конкурсов «Лексико-грамматический тест», «Конкурс понимания письменного текста» и «Конкурс понимания устного текста»,
- Лист заданий и документ-основу для конкурсов «Конкурс письменной речи» и «Конкурс устной речи»;

для членов жюри:

- **Ключи** для конкурсов «Лексико-грамматический тест», «Конкурс понимания письменного текста» и «Конкурс понимания устного текста»,
- Аудиозапись,
- Транскрипция устного текста,
- Критерии и протоколы оценивания для проведения «Конкурса письменной речи» и

«Конкурса устной речи»;

для членов оргкомитета:

- Правила проведения каждого конкурса,
- Методические рекомендации

8.3. Требования к оснащению рабочего места участника олимпиады

На каждом из 5 конкурсов каждый участник работает за отдельным столом/партой. На столе ручка (синие или черные чернила, но у всех одинаковые), бутылка воды (0,5 мл), бумажные салфетки, лист чистой бумаги для заметок.

8.4. Требования к аудиториям, являющимся местом проведения олимпиады

- 8.4.1. Для проведения 3 письменных конкурсов (лексико-грамматический тест, понимание письменных текстов и письменная речь) аудитории могут быть на любое количество посадочных мест при выполнении требования, сформулированного в пункте 8.3; в аудиториях должны быть часы и доска.
- 8.4.2. Для проведения конкурса «Понимание устного текста»: количество посадочных мест в аудитории не более 30 человек, аудитория оснащена аппаратурой для качественного воспроизведения цифровой записи (магнитофон или компьютер+колонки). Можно использовать лингафонные кабинеты (если они имеются в достаточном количестве для посадки всех участников олимпиады. В аудиториях должны быть часы.

8.4.3. Для проведения конкурса устной речи:

- Одна большая аудитория для ожидания, в ней конкурсанты ожидают вызова в комнату подготовки. В ней можно предусмотреть показ видео или кинофильма для участников.
- Две небольшие аудитории для подготовки. В них конкурсанты выбирают задание и сопутствующие материалы и готовят свое устное высказывание. Количество посадочных мест на 15 столов из расчета один стол на одного участника (10-11 человек) + 2—3 стола для представителя Оргкомитета, члена жюри и выкладки используемых материалов.
- В аудиториях для подготовки должны быть часы для того, чтобы конкурсанты, у которых отбирают мобильные телефоны, могли следить за временем.
 - Каждый участник должен быть обеспечен ручкой и чистой бумагой для записи.
- Небольшие аудитории (по количеству созданных жюри) для работы Жюри с конкурсантами + столько же диктофонов/компьютеров, обеспечивающих качественную запись речи конкурсантов и экспертов. В каждой из этих аудиторий должны быть часы, вода и стаканы.
 - 8.4.4. Компьютерный класс для обработки результатов каждого конкурса.
- 8.4.5. Большая аудитория с проектором для показа презентации для коллективного разбора олимпиадных заданий (участники+сопровождающие+жюри).

- 8.4.6. Аудитории для индивидуального показа работ:
- одна аудитория для показа листов ответов, которые проверяются по ключам (технические ошибки),
- одна аудитория, оснащенная аппаратурой, обеспечивающей качественное воспроизведение речи конкурсантов (компьютер + 2 пары наушников) для прослушивания устной речи.
- одна аудитория для показа письменных работ на требуемой количество посадочных мест.
- 8.4.7. Одна аудитория для проведения апелляций, оснащенная аппаратурой для аудио или видеозаписи процедуры.
 - 8.4.8. Аудитория для проверки работ членами жюри.
- 8.4.10. Аудитория для работы жюри с необходимыми техническими средствами (компьютер/ноутбук, принтер, ксерокс).

8.5. Необходимое оборудование для проведения олимпиады

- Компьютеры (воспроизведение речи, работа с иконографическими документами, обсчет результатов по специальным программам).
- Компьютеры или диктофоны (запись речи) по количеству аудиторий, в которых будут работать жюри на конкурсе устной речи.
- Аппаратура для качественного прослушивания аудиозаписи (магнитофоны или компьютеры+колонки по количеству аудиторий, выделенных для конкурса «Понимание устного текста»).
- Аппаратура для проведения коллективного разбора олимпиадных заданий (проектор для показа презентации).
 - Аппаратура для аудио или видеозаписи процедуры апелляции.
 - Настенные часы в каждую «рабочую» аудиторию.
- Бумага для участников черновые записи (из расчета 1 лист на каждого участника на каждый конкурс, не менее 2 пачек по 500 листов).
- Бумага для тиражирования олимпиадных заданий, листов ответов, ключей, правил проведения конкурсов (рассчитывается в зависимости от количества участников и экспертов, но не менее 12 пачек по 500 листов).
- Множительная техника для тиражирования олимпиадных заданий, листов ответов, ключей, правил проведения конкурсов из расчета X страниц (Листы заданий и Листы ответов) на каждого участника и X страниц (Правила проведения конкурсов, Ключи, Критерии оценивания и Протоколы оценивания) для жюри. Печать черно-белая.
 - Технические средства (ноутбук, принтер, ксерокс) для работы жюри.

- Канцелярские принадлежности для работы жюри (бумага А4, ножницы, ручки, карандаши, ластики, точилка, скрепки, степлер и скрепки к нему, антистеплер, клеящий карандаш, стикеры).
 - Аудитории в требуемом количестве (см. выше).

9. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время олимпиады

Во время выполнения заданий участникам запрещено пользоваться словарями и другими справочными материалами, средствами связи и электронновычислительной техники.

Перед входом в аудиторию, в которой проводится письменный конкурс или подготовка к устному конкурсу, участники сдают все имеющиеся у них средства связи и электронно-вычислительной техники.

Нарушение указанных правил приводит к удалению участника олимпиады из аудитории, о чем составляется акт об удалении участника олимпиады.

На основании акта об удалении, участник олимпиады лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по французскому языку в текущем году.

10. Литература

Определяя содержание и форму тестовых заданий, методическая комиссия рекомендует следующие учебные и научные издания, интернет ресурсы:

- Бубнова Г.И., Денисова О.Д., Морозова И.В., Ратникова Е.И. Готовимся к олимпиаде по французскому языку. Школьный и муниципальный этапы. Второй выпуск. СПб.: Люмьер, 2016.
- Бубнова Г.И. Готовимся к олимпиаде по французскому языку. Школьный и муниципальный этапы. СПб.: Люмьер, 2015.
- Бубнова Г.И. Французский язык: контрольно измерительные материалы. Методика составления тестовых заданий. СПб.: Люмьер, 2015.
- Григорьева Е.Я., Горбачева Е.Ю. « *Le français en perspective, VIII* » (Просвещение, 2004).
- Григорьева Е.Я., Горбачева Е.Ю. « Le français en perspective, IX » (Просвещение, 2005).
- Григорьева Е.Я., Горбачева Е.Ю. « *Le français en perspective. Ecrit* » (Просвещение, 2006).
- Селиванова Н.А., Шашурина А.Ю. "Синяя птица". Французский язык. 7-8 классы. (Просвещение, 2012).
- Селиванова Н.А., Шашурина А.Ю. "Синяя птица". Французский язык. 9 класс. (Просвещение, 2012).

- Селиванова Н.А. Французский язык. Читаем, пишем и говорим... 7-9 классы. (Просвещение, 2012).
- Иванченко А.И. Французский язык. Грамматика. Контрольные работы и тесты. 6-9 классы. (Каро, 2009).
- Иванченко А.И. Сборник упражнений по грамматике французского языка для школьников. (Каро, 2011).
- Бубнова Г.И. Всероссийская олимпиада школьников по французскому языку: конкурс понимания письменных текстов. Иностранные языки в школе. 2010. № 1.
- Бубнова Г.И., Щурова Н.Ю. Подготовка школьников 9-11 классов к конкурсу письменной речи по французскому языку. Иностранные языки в школе. 2010. № 7.
- Бубнова Г.И. Компетентностный подход. Оценивание иноязычной коммуникативной компетенции. Французский язык. Saarbrücken: Издательство LAP Lambert Academic Publishing, 2011.
- Бубнова Г.И. Компетентностный подход: методические основы составления контрольно-измерительных материалов. Иностранные языки в школе. 2010, № 10/ 2011,
 № 01.
- Бубнова Г.И. Французский язык. Всероссийские олимпиады. Серия «Пять колец». Выпуски 1, 2, 3. М.: Изд-во Просвещение, 2008/2010/2012.
- Французские издания по подготовке к экзамену DELF niveaux A1, A2, B1.
- Сайты для подбора материалов

1jour1actu.com/ - Les clés de l'actualité junior | Le site d'info des 7 / 13 ...

blog.okapi.fr/

blog.okapi-jebouquine.com/

www.okapi.fr/

forum.ados.fr/

www.ados.fr/

www.forumdesados.net/

forum.doctissimo.fr/psychologie/ados/liste_sujet-1.htm

www.forumdunet.com/forum-ados-actu-et-societe-ados-fr-s5.html

eduscol.education.fr/.../lectures-pour-les-collegiens.html

www.prixlitterairedescollegiens.ca/

forumdescollegiens.forumprod.com/ forum-collegiens.xooit.fr/

le-blabla-des-**collegiens.forum**jv.com/0-18225-0-1-0-1-0-0.htm

РАЗДЕЛ ІІ. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП

1. Введение

Всероссийская олимпиада школьников по французскому языку проводится в четыре этапа: школьный, муниципальный, региональный и федеральный, что предполагает качественное и количественное усложнение заданий от этапа к этапу.

На заключительном этапе олимпиада традиционно включает пять конкурсов: лексикограмматический тест, понимание устного и письменного текстов, продуцирование устной и письменной речи. Отбор кандидатов для заключительного этапа осуществляется исходя из показанных ими результатов на трех предшествующих этапах, которые, таким образом, призваны решить двойную задачу: отобрать лучших и подготовить к следующему этапу. Это предопределяет целесообразность проведения всех этапов олимпиады по единой схеме из пяти конкурсов.

При подготовке конкурсных заданий для Всероссийской олимпиады школьников по французскому языку, следует принимать во внимание следующие соображения:

- Основной задачей школьных олимпиад является выявление не только хорошо подготовленных по предмету, но и творчески одаренных школьников.
- Основной целью предмета «иностранный язык» является формирование коммуникативной компетенции учащихся, которая обеспечивает способность учащихся к межкультурному общению, способность вступать в равноправный диалог с носителями языка, умение формулировать и сообщать свои мысли на неродном языке в процессе межкультурного взаимодействия.
- Проверку коммуникативной компетенции могут обеспечить только тестовые задания, моделирующие ситуации реального общения.
- Умение решать коммуникативные задачи проверяется во всех видах речевой деятельности, осуществление которой обеспечивается комплексным взаимодействием механизмов/процессов порождения, восприятия и интеракции, реализуемых в устной и письменной форме.
- Объектами тестирования должны быть практические умения и ключевые компетенции участников, то есть способность испытуемого решать экстралингвистические задачи вербальными средствами.
- Тестовые материалы соответствуют уровням сложности по общеевропейскому и российскому стандартам:
- Методика тестирования должна отвечать современным требованиям и быть разнообразной, включая тесты избирательного типа, задания со свободно конструируемым ответом и коммуникативные тесты, моделирующие реальные задачи общения.

Критерии оценивания должны обеспечить максимальную объективность и комплексный учет дискурсивной и языковой составляющих коммуникативной компетенции.

2. Конкурсный характер олимпиады любого этапа.

Одна из задач Всероссийской олимпиады организовать целенаправленное, одинаковое для всех испытуемых тестирование, позволяющее

- объективно установить степень соответствия лингвистической (языковой) и коммуникативной (речевой, дискурсивной) компетенции конкурсантов выбранному уровню сложности.
- создать условия для активизации их творческих способностей, лингвистического мышления, логики, языковой догадки.
 - отобрать лучших для участия в конкурсе на следующем этапе олимпиады.

Таким образом, результаты олимпиады могут рассматриваться как уровневый контроль, то есть показатель обученности и, следовательно, эффективности обучения. Одновременно, сам процесс тестирования и предлагаемые в нем задания должны удовлетворять требованию преемственности, иначе говоря, учитывать основные параметры тех моделей, которые предлагались на предшествующем этапе олимпиады и будут предложены на ее последующем этапе. Чем теснее взаимосвязаны эти модели, тем эффективнее учебный процесс подготовки и качественнее само тестирование. Очевидно в таком случае, что на каждом этапе олимпиады конкурсанты не только демонстрируют свою компетенцию и подвергаются контролю, но и проходят подготовку к следующему ее этапу.

3. Этапы Всероссийской олимпиады как уровневая модель сложности

Для проведения Всероссийской олимпиады предложена следующая уровневая модель, призванная обеспечить качественное и количественное возрастание сложности от этапа к этапу:

Уровни сложности	Этапы олимпиады		
A1+	школьный 5-6 классы		
A2		школьный 7-8 классы	
A2+/B1		муниципальный 7-8 классы	школьный 9-11 классы
B1+			муниципальный 9-11 классы
B2			региональный 9-11 классы
B2+			заключительный 9-11 классы

униципальный этап 7-8 классы

4. Коммуникативная компетенция: уровневая модель и этапы олимпиады

Поэтапное (школа, муниципалитет, регион, федерация) и поуровневое (5-6, 7-8 и 9-11 классы) проведение олимпиады предполагает, что на каждом из этих этапов конкурсантам будут предложены задания разной степени сложности. Степень сложности обеспечивается взаимодействием следующих факторов:

- 1. Интеллектуальная и языковая сложность устных и письменных текстов и выносимых на обсуждение проблем.
 - 2. Объем и характер текстов.
 - 3. Владение социокультурным компонентом общения.
 - 4. Владение разнообразными дискурсивными стратегиями.

Ключевые и коммуникативные компетенции, соответствующие уровням сложности A2+, B1+, представлены в виде четырех таблиц, которые показывают, с одной стороны, отличие этапов олимпиады, а с другой, их преемственность. Жирным курсивом в таблице выделены компетенции, отличающие каждый последующий уровень от предыдущего, что дает представление о нарастании сложности от этапа к этапу.

А2+ Ключевые компетенции:

- извлекать необходимую для решения поставленной задачи информацию рассказывать, описывать, отвечая на вопросы «кто? что? где? когда? почему?
 - с какой целью?» + обогащать свою речь необходимыми для большей ясности подробностями и деталями
- высказывать свое отношение к событиям, предметам, людям, оценивая их достоинства и недостатки + объяснять, что служит основанием для оценки

Коммуникативные компетенции на рецептивном уровне:

- понимать запрашиваемую информацию, связанную с ситуациями бытового общения *широкого спектра*
 - понимать события, определять их участников, место и время действия + классифицировать детали по степени важности
 - выделять и классифицировать достоинства и недостатки, характеризующие описываемые события, предметы, людей + выявлять отношение к ним автора

Коммуникативные компетенции на продуктивном уровне:

- √ рассказывать, описывать, представляя излагаемое в виде просто организованной линейной последовательности + структурировать свою монологическую речь
- запрашивать и сообщать информацию в ситуациях бытового общения *широкого спектра*
- высказывать свое отношение к событиям, предметам, людям, сопровождая его объяснением *как собственной, так и иной позиции*

Тип текста: повествовательный (narratif), описательный (descriptif)

В1+ Ключевые компетенции:

• извлекать необходимую для решения поставленной задачи информацию • рассказывать, описывать, информировать, *объяснять*, отвечая на вопросы «кто? что? где? когда? почему? с какой целью?» + обогащать свою речь необходимыми для большей ясности подробностями и деталями + *структурировать свою*

монологическую речь

• высказывать свое отношение к событиям, предметам, людям, оценивая их достоинства и недостатки + объяснять, что служит основанием для оценки + рассуждать, используя общеизвестные («чужие») аргументы за/против, но иллюстрируя их собственными примерами + *определять собственную точку*

зрения, присоединяясь к рассмотренным аргументам и объясняя почему

Коммуникативные компетенции на рецептивном уровне:

- понимать запрашиваемую информацию, связанную с ситуациями бытового и полуофициального общения
- понимать события, определять их участников, место и время действия + классифицировать детали по степени важности + отделять основную информацию от второстепенной + выявлять причинно-следственные отношения, существующие между событиями, понимать, кому адресован текст
- выделять и классифицировать достоинства и недостатки, характеризующие описываемые события, предметы, людей + выявлять отношение к ним автора + классифицировать аргументы за/против, выраженные в простой эксплицитной форме + выявлять разные точки зрения

Коммуникативные компетенции на продуктивном уровне:

- рассказывать, описывать, информировать, представляя излагаемое в виде *сложно* организованной последовательности, включающей объяснения, уточнения, причинно-следственные связи и т.д.
- запрашивать и сообщать информацию в ситуациях бытового общения широкого спектра + учитывать основные социо-культурные параметры общения + с целью уточнения, расширения, углубления информации для решения задач личного характера
- высказывать свое отношение к событиям, предметам, людям, сопровождая его объяснением и простой аргументацией как собственной, так и иной позиции +

высказывать собственное мнение по простой проблеме, присоединяясь к одной из предложенных точек зрения

Тип текста: информативный (informatif), экспликативный (explicatif), аргументативный (argumentatif)

- 5. Коммуникативное тестирование: формулировка заданий, речевая техника, языковой материал (уровни сложности A2+, B1+)
- **5.1. Уровень сложности А2+ (муниципальный этап).** Учащиеся 7-8 классов должны эффективно решать коммуникативные задачи следующего типа:

1. Рецептивная речевая деятельность

	Речевая	Фо	рма
Коммуникативная задача	(дискурсивная) техника	Устная	Письменная
Определить тему и тип текста для эффективного прогнозирования своей дальнейшей работы с ним	Ориентировочное /ознакомительное чтение/слушание		Современный
Определить выполняемую коммуникативную задачу, изучив вопросник	Полное/ изучающее чтение/слушание	Современный	аутентичный текст (объемом 200-400 слов) в основном
Извлечь из текста информацию, необходимую для решения поставленных коммуникативных задач		аутентичный документ (дли- тельностью до 2 минут), пред-	описательного, повествовательног о, частично информативного
Выделить из текста информацию, касающуюся развития сюжета, характеристики описываемых событий, предметов, людей	Селективное/	ставляющий собой отрывок радио- или телепередачи (репортаж,	типа с элементами объяснения, аргументации (отрывки
Определить назначение основной и второстепенной информации, содержащейся в тексте	поисковое чтение/слушание	интервью, тематические и новостные	художественных произведений, репортажей,
Определить достоинства и недостатки описываемых событий, предметов, людей		передачи, отрывки документаль-ных и художествен-	публицистичес- ких статей, научно-
Определить отношение автора к описываемым событиям, предметам, людям		ных фильмов)	популярных статей, иконографичес-
Подготовить план текста для переформулирования содержащейся в нем информации	Полное/ изучающее чтение, слушание		кий текст)

2. Продуктивная речевая деятельность

I.	Речевая (дискурсивная)	Форма	
Коммуникативная задача	техника	Устная	Письменная
Поделиться с аудиторией	Повествование, описание,	Монологическое	Элемент
личным или чужим опытом,	информирование,	высказывание в ходе	письма
вкусами, привычками	объяснение	обсуждения, беседы,	
		интервью	
Передать краткое содержа-ние	Информирование,	Монологическое	Элемент
прочитанной статьи/ книги,	повествование с	высказывание в ходе	письма
прослушанного выступления,	элементами описания	обсуждения, беседы,	
просмотренного фильма и т.д.		интервью, устного	
		экзамена,	
		семинарского	
		занятия	
Выразить своё отношение к	Объяснение, элементы	Элемент	Письмо
прочитанной книге,	рассуждения	выступления,	
просмотренному фильму и т.д.	(аргументации)	презентации	

Описать изображение предметов,		Элемент	Элемент
людей		выступления,	письма, эссе
	Комментирование	доклада	
Составить связный рассказ с	графической информации	Элемент	Элемент
описанием предметов, людей,		выступления,	письма, эссе
опираясь на серию картинок		доклада	
Получить и сообщить необ-	Запрос информации,	Участие в	Дружеское
ходимую для реализации	объяснение	диалогическом	письмо
коммуникативного намерения		общении дружеского	
информацию		и полуофициального	
		типа	
Обеспечивать общение в	Адекватное речевое	Участие в	Письмо-
ситуациях повседневной жизни	поведение в заданных	ситуативном диалоге	приглашение,
	ситуациях, поддержание	дружеского и	письмо-отказ/
	разговора (обмен	полуофициального	согласие на
	репликами	типа (собеседование,	полученное
	стимулирующего/	интервью)	приглашение
	реагирующего типа)		

5.2. Уровень сложности В1+ (муниципальный этап). Учащиеся 10-11 классов должны эффективно решать коммуникативные задачи следующего типа:

1. Рецептивная речевая деятельность

	Речевая	Форма		
Коммуникативная задача	(дискурсивная) техника	Устная	Письменная	
Определить тему и тип текста для эффективного прогнозирования своей дальнейшей работы с ним	Ориентировочное/ ознакомительное чтение/слушание	Современный аутентичный	Современный аутентичный текст	
Определить выполняемую коммуникативную задачу, изучив вопросник	Полное/ изучающее чтение/слушание	документ (длительностью 3-4 минуты),	(объемом 600-800 слов) в основном информативного,	
Извлечь из текста информацию, необходимую для решения поставленных коммуникативных задач	Селективное/	представляющий собой отрывок радио- или телепередачи	экспикативного, аргументатив-ного типа (репортажи, аналитические и	
Выделить из текста основную информацию, абстрагируясь от второстепенной	поисковое чтение/слушание	(интервью, беседа, дискуссия, дебаты, ток-шоу,	публицистические статьи, научно-популярные статьи), а	
Выделить в тексте основной тезис, аргументы «за» и «против»		тематические и новостные	также иконографический	
Подготовить план текста для переформулирования содержащейся в нем информации	Полное/ изучающее чтение/слушание	передачи)	текст	

2. Продуктивная речевая деятельность

T.C	Речевая	Форма	
Коммуникативная задача	(дискурсивная) техника	Устная	Письменная
Поделиться с аудиторией личным	Описание,	Структурированное	Элемент статьи,
или чужим опытом, вкусах,	повествование,	монологическое	письма, эссе
привычках	информирование,	высказывание в ходе	
	объяснение	обсуждения, беседы,	
П	TT 1	дискуссии, интервью	
Передать краткое содержание	Информирование,	Монологическое	Элемент статьи,
прочитанной статьи/книги,	повествование с	высказывание в ходе	письма, эссе
прослушанного выступления, просмотренного фильма и т.д.	элементами	обсуждения, беседы,	
просмотренного фильма и т.д.	описания	интервью, устного экзамена,	
		семинарского	
		занятия	
Выразить своё отношение к	Информирование,	Элемент доклада,	Элемент отчета,
прочитанной статье, книге,	объяснение,	выступления,	обоснования
прослушанному выступлению,	рассуждение	презентации	проекта, статьи
просмотренному фильму	(аргументация)		
Описать и прокомментировать	Структурирован-	Элемент доклада,	Элемент отчёта,
картинку/серию картинок	ный	выступления,	статьи
	комментирий	презентации	
	иконографичес-		
	ких материалов		
Внести предложения о каком-	Информирование,	Публичное	Полуофици-
либо проекте, представить свои	объяснение,	выступление,	альное письмо,
соображения, обосновать его	рассуждение	презентация	открытое письмо-
полезность и осуществимость	(аргументация)	проекта в ходе	обоснование
		переговоров или обсуждения	проекта
Рассуждать на предложенную	Рассуждение	Монологическое	Статья, письмо,
тему, выделяя существующие	(аргументация)	высказывание в ходе	эссе или его
аргументы за и против, показать		обсуждения, беседы,	аргументатив-ный
их сильные и слабые стороны,		интервью, дискуссии,	элемент
сформули-ровать собственную		дебатов, устного	
позицию, обосновав ее		экзамена,	
аргументами и		семинарского	
проиллюстрировав		занятия	
убедительными примерами	2077005	Vyvo omyvo z zavez	Cmamy g
Проводя интервью в качестве	Запрос	Участие в интервью	Статья, интервью,
журналиста, психолога, социолога,	информации/ информирование,	в качестве ведущего	элемент репортажа библиографи-
ведущего на радио или телевидении, расспросить	объяснение		ческая справка
приглашенного о нем самом, о его	оовленение		тоскал оправка
вкусах, пристрастиях, жизненной			
позиции, принципах, страхах, о его			
прошлом и планах на будущее			
Участвуя в интервью в качестве	Информативный	Участие в интервью	Статья или ее
приглашенного, ответить на все	ответ, объяснение,	в качестве	элемент,
приведенные выше вопросы	рассуждение,	приглашенного	библиографи-
1	повествование,		ческая справка,
	информирование		воспоминания
Получить и сообщить необхо-	Запрос	Участие в диалоги-	Дружеское письмо
димую для реализации	информации,	ческом общении	
	объяснение	дружеского и	I .

информацию		полуофициального	
		типа	
Обеспечить общение в ситуациях	Адекватное	Участие в	Письмо-
повседневной	речевое поведение	ситуативном диалоге	приглашение,
жизни	в заданных ситу-	дружеского и	письмо-
	ациях, поддержа-	полуофициального	отказ/согласие на
	ние разговора	типа (собеседование,	полученное
	(обмен репликами	интервью)	приглашение
	стимулирующего/		
	реагирующего		
	типа		

6. Принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий для муниципального этапа

Для подготовки заданий олимпиады рекомендуется использовать тестовую методику. Тест можно определить как комплекс заданий, подготовленный в соответствии с определенными требованиями. Тестовым заданием называется минимальная составляющая единица теста, которая вербально сформулирована и на которую испытуемый должен дать вербальный ответ того или иного типа.

Каждое тестовое задание создает для тестируемого некоторую лингвистическую или экстралингвистическую ситуацию, которую можно назвать ситуацией тестового испытания. Текст задания определяет для испытуемого направление поиска информации, ее объем и качество, иначе говоря, задает стратегию обработки содержащейся в устном или письменном тексте информации. Тестовые задания могут быть следующего типа:

- множественный выбор: выбор среди вариантов, один из которых является правильным, а остальные (в количестве двух или трех) отвлекающими (дистракторы), альтернативный выбор (правильно/неправильно/в тексте не сказано)

 перекрестный выбор (из двух списков единиц подобрать пары по тем или иным предложенным признакам; списки содержат разное количество единиц)

 упорядочение (составить связный текст из разрозненных предложений или абзацев; восстановить последовательность событий, представленных в произвольном порядке)

 трансформация, замена, подстановка (при проверке лексико-грамматических навыков)

 завершение высказывания (нахождение недостающего компонента)

 ответы на вопросы закрытого и открытого типа

 внутриязыковое перефразирование (относится к наиболее продуктивным типам заданий, требует от составителя четкой формулировки задания)
- клоуз-процедура или клоуз-тест (заполнение допущенных в тексте пробелов словами, артиклями и т.д.)

Множественный выбор, альтернативный выбор, перекрестный выбор и упорядочение относятся к тестам избирательного типа, все остальные содержат задания, предполагающие свободно конструируемые ответы.

6.1. Задания избирательного типа. При их подготовке важно учитывать целый ряд требований.

6.1.1. Формулировка задания.

- Задание должно быть сформулировано в полном соответствии с целью тестирования.
- Задание должно содержать только один вопрос.
- Формулировка задания должна быть законченной, что обеспечит ему однозначность понимания и выполнения.
- Формулировка задания должна быть простой: проверке подлежит понимание явления, находящегося вне формулировки самого задания.
- Задания не должны пересекаться: выполнение одного не должно зависеть от выполнения другого.
- Формулируя задания, следует, по возможности, употреблять
 - нейтральную лексику
 - простой синтаксис
 - короткие, но обязательно законченные формы инструкций
 - утвердительные конструкции
 - имена объектов, а не ссылки на них в виде, например, местоимений.

6.1.2. Формулировка вариантов ответа.

- Количество дистракторов (вариантов неправильных ответов) должно быть не менее двух, оптимальное количество правильный ответ + три дистрактора.
- Предлагаемые варианты должны удовлетворять требованиям
 - (1) лингвистической правильности (все варианты должны иметь правильную языковую форму)
 - (2) тематической корректности (все варианты должны соответствовать предлагаемой теме)
 - (3) лингвистической доступности (языковые средства, используемые в формулировке, должны соответствовать контролируемому уровню языковой сложности)
 - (4) синтаксического параллелизма (все варианты должны иметь единообразное синтаксическое оформление)
 - (5) количественной уравновешенности (количество слов не должно существенно отличаться)

° (6) качественно й уравновеше (одинаковая точность или полнота

нности

формулировки для всех вариантов)

- (7) гипотетической избираемости (дистракторы не должны быть абсурдными или явно ложными)
- (8) различимости (все варианты должны быть легко различимы между собой как по форме, так и по содержанию)
- (9) автосемантичности (все варианты должны быть понятны независимо друг от друга и не содержать дословного повтора текста)
- (10) локальной независимости (не содержать подсказки к другим заданиям и/или не зависеть от них).
- **6.1.3. Процедура подсчета баллов**, как правило, проста и очевидна: за каждый правильно выбранный ответ дается 1 балл. Именно на этом основании часто делаются выводы об объективности такого рода тестирования. На самом деле объективность получаемых результатов обеспечивается тщательным подбором дистракторов и предварительной апробацией теста.
- 6.2. Задания, предполагающие свободно конструируемые ответы. К ним относятся:

 ответы на вопросы закрытого (краткий ответ) и открытого (развернутый ответ) типа

 внутриязыковое перефразирование (относится к наиболее продуктивным типам заданий, требует от составителя четкой формулировки задания).

Задания этого типа используются, наряду с заданиями избирательного типа, при составлении вопросников для проверки коммуникативной компетенции на рецептивном уровне: это понимание устных и письменных текстов.

При подготовке заданий со свободно конструируемыми ответами, основным требованием является четкость и однозначность формулировки задания. Желательно указать в задании количество баллов, которое дается за правильный ответ. Как правило, оно соответствует количеству информативных составляющих ожидаемого ответа. В случае учета лингвистической составляющей количество баллов надо увеличить, указав это в задании. Следует помнить, что система оценивания самым непосредственным образом связана с заданием, и тестируемый должен ее хорошо понимать.

6.2.1. Задания, требующие краткий ответ.

Выполняя задание закрытого типа тестируемый должен дать краткий ответ. Формулировка задания должна нацеливать на поиск конкретной информации. Ключевыми словами в таких заданиях будут: relevez, dégagez, retrouvez, вопросительные слова quand? où?

qui? quoi? de quelle manière?. Можно, а в ряде случаев и нужно, уточнять ее локализацию в тексте, отсылать к ее источнику.

Например, вопрос Quels problèmes ont les collégiens qui préparent leur brevet? не удовлетворяет указанным выше требованиям: он не содержит ориентиров для поиска информации. Переформулируем его, чтобы сделать поисковым: Relevez 2 problèmes dont on parle dans le 3^e paragraphe. 2 points

Другой пример: вместо вопроса Pourquoi les parents d'élèves sont-ils mécontents? для получения краткого ответа лучше предложить формулировку Selon le proviseur, les parents d'élèves sont mécontents pour 3 raisons essentielles. Lesquelles? 3 points

При проверке кратких ответов оцениванию подлежит правильность выбранной информации. Например: задание Relevez trois méthodes d'apprentissage de la lecture mentionnées dans le texte. 3 points предполагает ответ: 1) (méthode) syllabique 2) (méthode) globale 3) (méthode) mixte ou semi-globale. Слово méthode в ответе не является обязательным. В (3) достаточно указать только одно название метода, например, mixte. Порядок представления методов значения не имеет и на оценку не влияет. Орфографические ошибки не снижают оценки.

6.2.2. Задания с развернутым ответом.

Выполняя задание открытого типа тестируемый должен дать развернутый ответ. Например: задание Les jeux vidéo pourraient avoir au moins 3 conséquences potentiellement négatives sur les résultats scolaires des élèves. Reformulez-les avec vos propres mots (ne pas dépasser 15 mots en rédigeant chaque conséquence). 6 points (contenu - 3 points, correction linguistique - 3 points)

Ключи (обычно дается несколько формулировок каждого ответа):

- le travail à l'école a moins d'importance (7 mots)
- le temps de leur travail scolaire à la maison diminue (10 mots)
- les élèves veulent que leurs efforts soient recompensés immédiatement (9 mots)

Следует помнить, что в этом случае ответы, даваемые в ключах, рассматриваются как варианты возможного ответа, поскольку ответы тестируемых содержат их собственные формулировки. Оценивается смысловая правильность ответа и грамотность его лингвистического оформления. Снизить оценку можно за полный повтор текста, за превышение количества слов.

6.2.3. Система оценивания.

В данном случае существует два возможных подхода к оцениванию:

- Оценке подлежит только информативный компонент ответа. В том случае, когда в ходе проверки имеет место адекватное смысловое декодирование сообщения, языковые ошибки не учитываются. В приведенном примере из 6.2.2. это 3 балла.
- Оценке подлежит не только информативный компонент ответа, но и качество языковой реализации. В этом случае следует указать количество баллов за языковую грамотность.

Таким образом, ориентируясь на указанные в задании баллы конкурсанты смогут: 1) определять объем запрашиваемой информации, чем облегчат себе ее поиск в тексте, 2) классифицировать вопросы на простые и сложные, что позволит им выбрать оптимальную стратегию обработки текста, а также 3) разумно относиться к возможным языковым ошибкам.

6.3. Основные принципы отбора материала для тестирования

Рекомендуется использовать современные, аутентичные тексты (информативноэкспликативного и аргументативного типа), которые представляют собой реализацию
стандартного стиля, употребляемого во французских средствах массовой информации и в
современной литературе для детей и юношества. Рекомендуемые форматы текстов:
сплошные (предложения, объединенные в абзацы, главы и т.д.), несплошные (список,
таблица, график, счема), смешанные (сплошной + картинка или несплошной текст) и
составные (подборка текстов для решения проверяемой коммуникативной задачи). Тематика
используемого текстового материала связана с образованием, выбором профессии и жизнью
молодого поколения, а дискурсивные и прагматические параметры — с актуальной
социокультурной ситуацией Франции, поэтому их адекватное понимание требует от
конкурсантов владения социокультурной и социолингвистической компетенциями на
проверяемом уровне сложности.

Проверка социокультурной компетенции осуществляется через тексты и предполагает адекватную интерпретацию содержания, формы, стиля, тональности текстов.

В ходе пред-тестовой обработки в текстах допускаются сокращения, не приводящие к искажению общего смысла. Желательно отбирать тексты, имеющие опоры, необходимые для применения ознакомительной и селективной стратегий чтения/слушания: заголовок, библиографическая справка, сбалансированное членение на абзацы, небольшое резюме в письменном тексте, название передачи, ее тема и характер, имена, профессиональный и социальный статус участников в устном тексте. Языковая сложность текстов (в зависимости

от уровня сложности они могут содержать от 5% до 2% лексических единиц, требующих специального пояснения или перевода) соответствует выбранному уровню сложности, а интеллектуальная сложность предложенных для решения экстралингвистических задач – возрасту участников олимпиады.

К факторам, делающим текст неприемлемым для выбора, следует отнести:

- тематический: война, смерть, расовая и религиозная нетерпимость,
- возрастной: тема не вписывается в круг интересов той возрастной группы, на которую ориентирован тест
- социо-культурный: в тексте слишком много специфичной социо-культурной информации, которой не владеют тестируемые
- лингвистический: слишком высокий уровень языковой сложности (лексика + синтаксис)

7. Методические рекомендации по составлению конкурсных заданий, по их проведению и методике оценивания выполненных олимпиадных заданий

Для каждого конкурса четко и по возможности просто формулируется задание, указывается время на выполнение, определяется количество баллов (как общее, так и за каждое задание) и процедура проведения. Оценивание устной и письменной речи проводится по специально разработанным критериям. На региональном и заключительном этапах каждый конкурс оценивается в 25 баллов, таким образом, итоговое количество баллов – 125.

На муниципальном этапе олимпиады не надо проводить компьютерной обработки полученных результатов, нет также необходимости да и возможности строго соблюдать анонимность участников. Однако, не следует забывать о том, что оба эти параметра станут актуальными на региональном и заключительном этапах.

Умение работать с листами заданий, планировать свое время, учитывая, что ответы должны быть перенесены в специальный бланк под названием «Лист ответов», корректно заполнять регистрационный номер, контролировать время при выполнении творческих заданий как письменных, так и устных, — все это не приходит само собой. Муниципальный этап олимпиады может помочь будущим конкурсантам овладеть этой важнейшей ключевой компетенцией. Ее отсутствие, как показывает опыт, может стать существенной помехой на региональном и заключительном этапах олимпиады.

Помня об этом, разработчикам тестовых заданий можно рекомендовать подготовить листы ответов, а экспертам, проводящим конкурсы, объяснить участникам олимпиады правила работы с ними, дать им возможность «попрактиковаться» в их заполнении. Именно

поэтому в конкурсные пакеты включены не только листы заданий и ключи, но и листы ответов.

7.1. Лексико-грамматический тест (проверка лингвистической и дискурсивной компетенции)

Тестирование лингвистической компетенции рекомендуется проводить на материале слитного оригинального текста. Слова, представляющие трудность для проверяемого уровня сложности, объясняются на французском языке или даются в переводе на русский. Методика тестирования: множественный выбор и клоуз-процедура.

7.1.2. Множественный выбор (QCM). В тексте делаются пропуски (количество устанавливается в зависимости от уровня сложности, возраста, поставленной задачи), для каждого из которых дается 3/4 варианта ответа.

Требования к формулировке вариантов ответа:

- правильным должен быть только один вариант ответа, дистракторы должны быть доказуемо неверны,
 - дистракторы:
 - должны соответствовать языковой норме,
 - быть выбираемыми в указанной позиции, то есть относиться к одной грамматической или лексической категории,
 - выбираемость каждого дистрактора должна составлять в идеале 25% при четырех вариантах ответа, 33% при трех вариантах.

Пропуски в тексте, по возможности, распределяются следующим образом:

- детерминативы -20%,
- местоимения -20%,
- глаголы (времена и наклонения) -20%,
- прилагательные и наречия -20%,
- лексика 20%.
- **7.1.2. Клоуз-тестирование.** В тексте выбираются пропуски для проверки грамматического или лексического явления одного типа: артикль, предлог, местоимение, глагол (количество устанавливается в зависимости от уровня сложности, возраста, поставленной задачи). Пропуски в тексте рекомендуется делать через каждые 5-9 слов. Например:

•	La semaine dernière,(1) nouvelle voisine a emménagé à notre étage : elle s'appelle madame Styx. Et j'ai tout de suite vu que c'était(2) sorcière.
✓	(3) lendemain, comme c'étaient les vacances, j'étais toute seule à(4) maison avec Matthieu.

Оптимальными текстами для лексико-грамматического тестирования (глагольный компонент) оказываются, как показывает практика, жанры рассказа, автобиографии, повествования, детективы. Рекомендуется выбирать тексты из современных произведений (вторая половина 20 века – 21 век).

7.2. Понимание письменных текстов

7.2.1. Отбор текстов.

Муниципальный этап 7-8 класс (A2+). Информативный текст объемом 450-550 слов (<u>les rubriques</u>: Société, Enseignement, France, Environnement, Science, Economie, Sport, <u>les articles informatifs</u>: écho, <u>les récits</u>: reportage, portrait, article historique, <u>la parole extérieure</u>: соттипицие́). Формат текста: сплошной, несплошной, смешанный, составной.

Муниципальный этап 10-11 класс (В1+). Информативно-экспликативный текст объемом 450-600 слов. Короткие аргументативные тексты⁶ объемом 300-350 слов (<u>les rubriques</u> : Société, Enseignement, France, Environnement, Science, Economie, Sport, Courrier des lecteurs, <u>les récits</u> : reportage, portrait, article historique, <u>les études</u> : analyse, enquête, <u>la parole extérieure</u> : lettres). Формат текста: сплошной, несплошной, смешанный, составной.

7.2.2. Основные виды заданий

Виды заданий ⁷	A2+	B1+
Перекрестный выбор: 1) выбрать из списка заголовок к каждому: а)	2 а,б	2 а,б
тексту, б) абзацу; 2) обосновать свой выбор: а) цитатой из текста, б)		
сформулировав ответ своими словами.		
NB! Заголовков должно быть предложено больше, чем текстов или		
абзацев: 1-2 лишних заголовка выполняют отвлекающую функцию.		
Альтернативный выбор: в списке утверждений (3-7),	2	2
перефразирующих текстовую информацию, указать	(5-6	(5-7
1) правильные/ложные/	утв.)	утв.)
2) правильные/ложные/в тексте не содержащиеся		
NB! Формулировки не должны содержать ни отрицательную, ни		
вопросительную форму. Они могут различаться по количеству слов.		
Тест множественного выбора:		1, 2,
1) цель автора, 2) адресат текста, 3) основная информация, 4) виды		5, 6

 $^{^6}$ Желательно использовать материал рубрики «Письма читателей», по возможности тематически связанный с информативным текстом.

⁷ Требования, которым должны отвечать формулировки ответов, указаны на с.

основной информации, 5) основная/второстепенная информация, 6)		
причинно-следственные связи и отношения		
NB! Правильный вариант должен совпадать с текстом только по		
смыслу, а не в выборе лексико-синтаксических средств. Напротив, в		
дистракторах рекомендуется использовать слова, взятые из		
текста, но для выражения совсем других мыслей.		
Задания, требующие краткий ответ:	1, 2a	1, 2a,
1) указать причины, аргументы, мнения, используемые критерии,		26
источники и т.д.;		
2) классифицировать: а) мнения (положительные/ отрицательные), б)		
аргументы (за и против)		
Задания, требующие развернутый ответ (15-30 слов):	1, 2a	1, 2a,
1) основная мысль абзаца, текста (в виде заголовка, шапки, резюме и		26, 3
т.д.);		
2) объяснение (с опорой на текст): а) значение слова или выражения,		
б) социо-культурной реалии;		
3) присоединиться к одному из указанных в тексте мнений и		
объяснить почему		

7.3. Понимание устного текста

7.3.1. Отбор текстов.

Муниципальный этап 7-8 классы (A2+). Небольшое интервью или отрывок из радиоинтервью общим звучанием до 3 минут. <u>Les rubriques</u> : Société, Enseignement, France, Environnement, Science, Economie, Sport (можно рекомендовать записи RFI, France Culture, France Inter).

Муниципальный этап 9-11 классы (В1+). Небольшое интервью или отрывок из радиоинтервью общим звучанием до 3,5 минут. <u>Les rubriques</u> : Société, Enseignement, France, Environnement, Science, Economie, Sport (можно рекомендовать записи RFI, France Culture, France Inter).

7.3.2. Основные виды заданий

Виды заданий ⁸	A2+	B1+
Альтернативныйвыбор:вспискеутверждений(3-6),	1, 2	1, 2
перефразирующих текстовую информацию, указать	(4-6	(4-6
3) правильные/ложные	утв.)	утв.)
4) правильные/ложные/ в тексте не содержащиеся		
NB! Формулировки не должны содержать ни отрицательную, ни		
вопросительную форму. Они могут различаться по количеству слов.		
Тест множественного выбора:	1-6,	1-6,
1) название передачи/радио,	7,	7,

 $^{^{8}}$ Требования, которым должны отвечать формулировки ответов, указаны на с. _____.

2) вид передачи,	8	8,
3) адресат передачи,		9,
4) цель передачи,		10
5) участники передачи,		
6) время передачи,		
7) основная информация,		
8) виды основной информации		
9) основная/второстепенная информация,		
10) причинно-следственные связи и отношения		
Задания, требующие краткий ответ:	1,	1,
1) информация о приглашенном/ведущем	2,	2,
2) указать причины, аргументы, мнения, используемые критерии,	3a	3a,
источники и т.д.		36
3) классифицировать		
а) мнения (положительные /отрицательные),		
б) аргументы (за и против)		

7.4. Проверка речевых умений на продуктивном уровне

Разрабатывая задания для проверки **продуктивных умений на продуктивном уровне**, следует помнить, что в условиях решения проблемных задач речь (как устная, так и письменная) протекает по модели ориентировочно-исследовательской деятельности. Иначе говоря, речевое порождение ставит говорящего/пишущего перед необходимостью искать оптимальные дискурсивные стратегии для решения поставленной невербальной задачи. Для этого ему необходимо понимать характер своих взаимоотношений с адресатом, представлять себе ту роль, которую предстоит исполнить, локализовать момент порождения на временной оси, связав его как с прошлым, так и с будущим. Задавая условия для выработки адекватной дискурсивной стратегии, формулировка задачи должна содержать необходимые «правила игры», к которым относятся:

- ситуативные параметры (ответ на основные вопросы: кто? что? для кого? когда? где? зачем?)
- дискурсивные параметры (речевые акты: пригласить, отказаться от приглашения, выразить согласие/несогласие с обсуждаемой точкой зрения, аргументировать свою позицию за/против, привести примеры и т.д.).

Сравним две формулировки заданий.

- 1. Écrivez une lettre à votre ami français pour lui parler de vos projets de grandes vacances.
- 2. L'été dernier vous avez séjourné chez Claude, votre ami français. En partant vous l'avez invité de venir chez. Vous venez de recevoir sa lettre où il vous demande de confirmer votre invitation pour mettre au point ses projets de vacances. Vous lui répondez que vous pouvez/ne pouvez pas le

recevoir cet été. Si oui, précisez les dates qui vous conviennent le plus, posez-lui des questions sur ce qu'il voudrait faire, visiter, connaître. Proposez des activités qui vous paraissent intéressantes. Si non, donnez-lui une explication de votre refus. Dites ce que vous ferez pendant vos vacances. (150-170 mots)

Формулировка (1) никак не проясняет для кандидата ситуацию, она лишь переформулирует тему: **летние каникулы.** В задании не указаны параметры коммуникативной ситуации, не сформулированы условия для выбора дискурсивной стратегии, отсутствует объем ожидаемой продукции.

Формулировка (2) кратко описывает ситуацию. В нём **уточняется** следующая информация:

- ✓ личность того, от чьего лица кандидат должен составить текст письма;
- личность адресата, на конкретный запрос которого реагирует автор письма;
- ✓ локализация момента написания письма по отношению к предшествующим и последующим событиям;
- возможность выбора: подтвердить/не подтвердить сделанное предложение;
- ✓ объём письма.

Таким образом, коммуникативная задача, сформулированная в задании 2 обеспечивает:

- обучаемому возможность спланировать свою речевую продукцию в соответствии с поставленной задачей и с заложенными в задании критериями оценки;
- **преподавателю** возможность разработать четкие и объективные критерии оценивания;
- всем участникам учебного процесса четкость и понятность правил аттестации.

Одним из обязательных условий эффективной проверки становится, таким образом, четкое понимание обучаемыми применяемой шкалы оценивания для чего она не только заранее доводится до их сведения, но и обсуждается с ними. Тем самым обеспечивается ориентация учебного процесса на развитие самостоятельности и ответственности учащегося за результаты своей деятельности.

В целом оценка за продуктивную речевую деятельность складывается из двух равновеликих по баллам блоков: дискурсивная техника (50%) и языковая правильность (50%).

Конкретные формулировки заданий и связанные с ними критерии оценивания представлены в вариантах заданий, которые даны ниже.

7.5. Конкурс письменной речи

Рассмотрим, как соотносятся между собой формулировка задания и критерии оценивания, разработанные для проведения конкурса письменной речи.

7.5.1. Вариант задания

Конкурс письменной речи

(B1+) Durée de l'épreuve : 1 heure 10

Note sur 25

SITUATION: Vous êtes journaliste dans un magazine destiné aux jeunes de votre âge. À l'occasion des journées de l'adoption animale, vous rédigez un article pour informer vos lecteurs de l'opération. Vous vous prononcez contre l'abandon, et vous montrez notamment que l'adoption est un acte responsable. Vous utilisez les informations ci-dessous.

Informations fournies

- La **loi**: La loi du 6 janvier 1999 et l'article 521-1 du Code pénal punissent de 2 ans d'emprisonnement et de 30 490 euros d'amende le fait d'abandonner son animal.
- Chiffres: 60 000 animaux abandonnés par an : 85% retrouvent leur maître ou un nouveau foyer, 15% sont euthanasiés (tués).
- Les organismes :

La **SPA**: Société Protectrice des Animaux (devise : Sauver, Protéger, Aimer); son but est de lutter contre la souffrance animale sous toutes ses formes. Présente dans 90 départements français, 60 refuges en France pour les animaux abandonnés ou perdus.

Fondation **30 millions d'amis**: fondation reconnue d'intérêt public, présente sur de nombreux terrains : abandons, trafics, mauvais traitements, expérimentations.

Consignes d'écriture

- Le titre qui informe sur le contenu de votre article (3-8 mots).
- L'article: exposez des faits, des chiffres en quelques phrases (citez vos sources). Dites ce que vous pensez de l'abandon des animaux, invitez à l'adoption, appelez à la responsabilité et à la pitié. Longueur du texte 170 mots ± 10% sans compter le titre.
- En rédigeant l'article, respectez la situation d'énonciation (article destiné à des jeunes de votre âge).
- Signez votre article.

Critères de réussite

Vous aurez réussi si:

- · vous avez exposé les faits en vous appuyant sur des chiffres précis;
- · vous avez été convaincant et émouvant;
- · vous n'avez pas oublié le titre;
- · vous avez observé la longueur indiquée dans la consigne.

7.5.2. Критерии оценивания

Конкурс письменной речи

Критерии оценивания письменного ответа: сообщение информации и собственного мнения в виде статьи для школьного издания

Решение коммуникативной задачи 13 баллов	
• Выполнение требований, сформулированных в задании Тип текста, указанное количество слов, расположение текста на странице	1
• Соблюдение социолингвистических параметов речи Учитывает ситуацию и получателя сообщения, оформляет текст в соответствии с предложенными обстоятельствами	2
• Представление информации Может, достаточно четко и ясно, представить и объяснить факты, события, наблюдения	4
• Воздействие на читателя Может представить свои мысли, чувства, впечатления, чтобы воздействовать на своих читателей	3
• Связность и логичность текста Оформляет текст, соблюдая достаточную связность и логичность построения	3
Языковая компетенция 12 баллов	
• Морфо-синтаксис. Правильно употребляет глагольные времена и наклонения, местоимения, детерминативы, наиболее употребляемые коннекторы и т.д.	4
• Владение письменной фразой. Правильно строит простые фразы и сложные фразы, употребляемые в повседневном общении	3
• Лексика (étendue et maîtrise). Владеет лексическим запасом, позволяющим высказаться по предложенной теме. Допустимо незначительное количество ошибок в выборе слов, если это не затрудняет понимания текста (6% от заданного объема)	4
• Орфография. Владеет лексической и грамматической (наиболее употребляемые виды согласований) орфографией. Ошибки пунктуации, связанные с влиянием родного языка, во внимание не принимаются	3

7.5.3. Соотношение компонентов задания и критериев оценивания.

Таблица дает представление о степени взаимодействия критериев, разработанных для оценивания коммуникативной компетенции, и требований, указанных в задании.

Consignes d'écriture	Critères
• Le titre qui informe sur le contenu de votre	• Respect de la consigne
article (3-8 mots).	Respecte le type de production demandée, la
• Longueur du texte 170 mots ± 10% sans	longueur indiquée, les règles de la mise en

	T
compter le titre.	page
Signez votre article.	
En rédigeant l'article, respectez la situation	Correction sociolinguistique
d'énonciation (article destiné à des jeunes	Peut adapter sa production à la situation, au
de votre âge).	destinataire, et adopter le niveau de
	l'expression formelle convenant aux
	circonstances.
L'article : exposez des faits, des chiffres en	Capacité à présenter des faits
quelques phrases (citez vos sources). Dites	Peut évoquer avec assez de clarté et de
ce que vous pensez de l'abandon des	précision des faits, des événements ou des
animaux, invitez à l'adoption, appelez à la	expériences
responsabilité et à la pitié.	Capacité à convaincre les lecteurs
	Peut s'adresser aux lecteurs pour les
	convaincre et émouvoir
	Cohérence et cohésion
	Peut relier une série d'éléments courts,
	simples et distincts en un discours qui
	s'enchaîne.

7.5.4. Проверка письменных работ

Проверка письменных работ включает следующие этапы:

- 4) фронтальная проверка одной (случайно выбранной и отксерокопированной для всех членов жюри) работы;
- 5) обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;
- 6) индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами жюри (никаких пометок на работах не допускается). В случае расхождения выставленных ими оценок в 4-5 баллов, назначается еще одна проверка, «спорные» работы проверяются и обсуждаются коллективно.

7.6. Конкурс устной речи

7.6.1. Вариант задания на продуцирование устной речи для уровня сложности В1+ Конкурс устной речи (В1+)

Préparation: 10 minutes

Durée de l'épreuve : 10 minutes Note sur 25

Consigne:

Tirez au sort une photo ou un dessin. Cette photo/ce dessin figure dans un article. Imaginez le genre de cet article, son titre, son sujet, le magazine ou le quotidien qui le publie. Quel en est le public?

Présentez votre exposé oral en deux parties. Dans un premier temps, faites une description détaillée du document. Dans un second temps essayez de répondre aux questions suivantes:

- Pourquoi le journaliste a-t-il choisi cette photo/ce dessin pour illustrer son article?
- Qu'est-ce qu'il a voulu suggérer à son public?
- Quel rapport existe-t-il entre la photo/le dessin et le sujet de l'article tel que vous l'avez imaginé? Justifiez vos idées.

N'oubliez pas de construire votre exposé : l'introduire, développer et ensuite conclure. La durée de votre exposé est de 2-3 minutes environ.

L'exposé terminé, vous aurez un entretien (de 2-3 minutes environ) avec le jury qui vous posera des questions concernant votre présentation orale.

Documents iconographiques







7.6.2. Вопросы для экспертов

Questions pour l'entretien

- 1. Le message visuel: qu'est-ce qui est représenté? comment? pourquoi?
- 2. Quel en est l'émetteur?
- 3. Quels en sont les destinataires?
- 4. Quels sont ses éléments constitutifs?
- 5. Comment sont associés le titre et la problématique de l'article que vous proposez et l'image/la photo?
- 6. Quel rapport le document iconographique a-t-il avec le titre et la rubrique que vous proposez?
- 7. Quelles questions se pose le lecteur en regardant le document iconographique? Pourquoi?
- 8. Quelle est l'objectif du document? Cherche-t-il à informer, à expliquer, à argumenter, à convaincre? Y parvient-il? Appréciez son originalité et son efficacité.
- 9. Le titre que vous propsez: est-il informatif, accrocheur, explicatif?

7.6.3. Критерии оценивания Конкурс устной речи (В1+)

Критерии оценивания устного ответа: описание и интерпретация иконографического документа в виде устного высказывания.

Монологическая часть 9	баллов
• Описывает иконографический документ, отвечая на вопросы Qui? Quoi? Où? Quand? Comment? Pourquoi?	2
Может ясно и четко описывать факты, события или наблюдения	
• Адекватно интерпретирует иконографический документ как элемент предлагаемой статьи	3
Может представить и объяснить свое понимание документа, обосновывает его связь с предлагаемой статьей, формулирует основные мысли своего комментария достаточно ясно и четко	
• Логично переходит от одной мысли к другой	2
Может представить свою речь в виде логично построенного высказывания	
• Правильно оформляет свое высказывание (introduction, développement, conclusion)	2
Может сформулировать и развить тему своего высказывания, следуя разработанному плану	
Беседа 5	баллов
• Реагирует на вопросы и реплики собеседников, вступает в диалог для того, чтобы объяснить свою интерпретацию.	
Может установить и поддержать контакт с собеседниками, делает это в полном соответствии с ситуацией общения, соблюдает регистр общения (социолингвистический компонент)	2
• Развивает и уточняет свои мысли, убедительно обосновывает свою интерпретацию, принимая во внимание вопросы и замечания, высказываемые собеседниками	3
Языковая компетенция 1.	1 баллов
• Морфо-синтаксис. Правильно употребляет глагольные времена, местоимения, детерминативы, все виды согласований, коннекторы и т д. Оформляет свою речь в соответствии с правилами устного синтаксиса	4
• Лексика. Владеет лексическим запасом, который позволяет высказаться по предложенной теме, обеспечивает ясное выражение мысли и отсутствие неоправданных повторов. Употребляет слова в их основном лексическом значении, в случае необходимости легко использует перифразы для заполнения ситуативно возникающих лексических лакун	4
• Фонетика, интонация. Произношение и интонация характеризуются четкостью и естественностью. Плавность и темп речи адекватны ситуации порождения. Речь адекватна ситуации порождения, обладая такими параметрами, как адресованность, громкость, экспрессивность	3

7.6.4. Процедура оценивания устных ответов

Оценивание устной речи включает следующие этапы:

- 5) заполнение протокола каждым членом жюри;
- 6) запись всех этапов устного ответа (монолог + беседа) на диктофон;

- 7) обмен мнениями и выставление сбалансированной оценки; в случае большого расхождения мнений членов жюри принимается решение о прослушивании сделанной записи устного ответа;
- 8) «спорные» ответы прослушиваются и обсуждаются коллективно.

8. Перечень необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

8.1. Требования к тиражированию материалов

Олимпиадные задания, выдаваемые конкурсантам качественно размножаются на листах формата А4 (уменьшение полученного оригинала не допускается) с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не использовать). Для получения качественного оригинала на компьютере необходимо установить французский шрифт. В противном случае французские буквы с диакритическими знаками будут замещены на кириллицу. Обратить особое внимание на качество копий, раздаваемых детям, они должны соответствовать требованиям СанПиНов.

Аудиозапись устного текста должна быть размножена в зависимости от количества аудиторий, выделяемых для проведения конкурса «Понимание устного текста».

8.2. Требования к формированию комплекта олимпиадных заданий

Для каждого конкурса методическая комиссия готовит, а оргкомитет размножает полный комплект материалов, который включает: для участников:

- Лист заданий и Лист ответов для конкурсов «Лексико-грамматический тест», «Конкурс понимания письменного текста» и «Конкурс понимания устного текста»,
- Лист заданий и документ-основу для конкурсов «Конкурс письменной речи» и «Конкурс устной речи»;

для членов жюри:

- **Ключи** для конкурсов «Лексико-грамматический тест», «Конкурс понимания письменного текста» и «Конкурс понимания устного текста»,
- Аудиозапись,
- Транскрипция устного текста,
- **Критерии** и протоколы оценивания для проведения «Конкурса письменной речи» и «Конкурса устной речи»;

для членов оргкомитета:

- Правила проведения каждого конкурса,
- Методические рекомендации

8.3. Требования к оснащению рабочего места участника олимпиады

На каждом из 5 конкурсов каждый участник работает за отдельным столом/партой. На столе ручка (синие или черные чернила, но у всех одинаковые), бутылка воды (0,5 мл), бумажные салфетки, лист чистой бумаги для заметок.

8.4. Требования к аудиториям, являющимся местом проведения олимпиады

- 8.4.1. Для проведения 3 письменных конкурсов (лексико-грамматический тест, понимание письменных текстов и письменная речь) аудитории могут быть на любое количество посадочных мест при выполнении требования, сформулированного в пункте 8.3; в аудиториях должны быть часы и доска.
- 8.4.2. Для проведения конкурса «Понимание устного текста»: количество посадочных мест в аудитории не более 30 человек, аудитория оснащена аппаратурой для качественного воспроизведения цифровой записи (магнитофон или компьютер+колонки). Можно использовать лингафонные кабинеты (если они имеются в достаточном количестве для посадки всех участников олимпиады. В аудиториях должны быть часы.
 - 8.4.3. Для проведения конкурса устной речи:
- Одна большая аудитория для ожидания, в ней конкурсанты ожидают вызова в комнату подготовки. В ней можно предусмотреть показ видео или кинофильма для участников.
- Две небольшие аудитории для подготовки. В них конкурсанты выбирают задание и сопутствующие материалы и готовят свое устное высказывание. Количество посадочных мест на 15 столов из расчета один стол на одного участника (10-11 человек) + 2—3 стола для представителя Оргкомитета, члена жюри и выкладки используемых материалов.
- В аудиториях для подготовки должны быть часы для того, чтобы конкурсанты, у которых отбирают мобильные телефоны, могли следить за временем.
 - Каждый участник должен быть обеспечен ручкой и чистой бумагой для записи.
- Небольшие аудитории (по количеству созданных жюри) для работы Жюри с конкурсантами + столько же диктофонов/компьютеров, обеспечивающих качественную запись речи конкурсантов и экспертов. В каждой из этих аудиторий должны быть часы, вода и стаканы.
 - 8.4.4. Компьютерный класс для обработки результатов каждого конкурса.
- 8.4.5. Большая аудитория с проектором для показа презентации для коллективного разбора олимпиадных заданий (участники+сопровождающие+жюри).
- 8.4.6. Аудитории для индивидуального показа работ:

 одна аудитория для показа листов ответов, которые проверяются по ключам

 (технические ошибки),

- одна аудитория, оснащенная аппаратурой, обеспечивающей качественное воспроизведение речи конкурсантов (компьютер + 2 пары наушников) для прослушивания устной речи.
- одна аудитория для показа письменных работ на требуемой количество посадочных мест.
- 8.4.7. Одна аудитория для проведения апелляций, оснащенная аппаратурой для аудио или видеозаписи процедуры.
 - 8.4.8. Аудитория для проверки работ членами жюри.
- 8.4.10. Аудитория для работы жюри с необходимыми техническими средствами (компьютер/ноутбук, принтер, ксерокс).

8.5. Необходимое оборудование для проведения олимпиады

- Компьютеры (воспроизведение речи, работа с иконографическими документами, обсчет результатов по специальным программам).
- Компьютеры или диктофоны (запись речи) по количеству аудиторий, в которых будут работать жюри на конкурсе устной речи.
- Аппаратура для качественного прослушивания аудиозаписи (магнитофоны или компьютеры+колонки по количеству аудиторий, выделенных для конкурса «Понимание устного текста»).
- Аппаратура для проведения коллективного разбора олимпиадных заданий (проектор для показа презентации).
 - Аппаратура для аудио или видеозаписи процедуры апелляции.
 - Настенные часы в каждую «рабочую» аудиторию.
- Бумага для участников черновые записи (из расчета 1 лист на каждого участника на каждый конкурс, не менее 2 пачек по 500 листов).
- Бумага для тиражирования олимпиадных заданий, листов ответов, ключей, правил проведения конкурсов (рассчитывается в зависимости от количества участников и экспертов, но не менее 12 пачек по 500 листов).
- Множительная техника для тиражирования олимпиадных заданий, листов ответов, ключей, правил проведения конкурсов из расчета X страниц (Листы заданий и Листы ответов) на каждого участника и X страниц (Правила проведения конкурсов, Ключи, Критерии оценивания и Протоколы оценивания) для жюри. Печать черно-белая.
 - Технические средства (ноутбук, принтер, ксерокс) для работы жюри.
- Канцелярские принадлежности для работы жюри (бумага А4, ножницы, ручки, карандаши, ластики, точилка, скрепки, степлер и скрепки к нему, антистеплер, клеящий карандаш, стикеры).

• Аудитории в требуемом количестве (см. выше).

9. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время олимпиады

Во время выполнения заданий участникам запрещено пользоваться словарями и другими справочными материалами, средствами связи и электронновычислительной техники.

Перед входом в аудиторию, в которой проводится письменный конкурс или подготовка к устному конкурсу, участники сдают все имеющиеся у них средства связи и электронно-вычислительной техники.

Нарушение указанных правил приводит к удалению участника олимпиады из аудитории, о чем составляется акт об удалении участника олимпиады.

На основании акта об удалении, участник олимпиады лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по французскому языку в текущем году.

10. Литература

Определяя содержание и форму тестовых заданий, методическая комиссия рекомендует следующие учебные и научные издания, интернет ресурсы:

- Бубнова Г.И., Денисова О.Д., Морозова И.В., Ратникова Е.И. Готовимся к олимпиаде по французскому языку. Школьный и муниципальный этапы. Второй выпуск. СПб.: Люмьер, 2016.
- Бубнова Г.И. Готовимся к олимпиаде по французскому языку. Школьный и муниципальный этапы. СПб.: Люмьер, 2015.
- Бубнова Г.И. Французский язык: контрольно измерительные материалы. Методика составления тестовых заданий. СПб.: Люмьер, 2015.
- Бубнова Г.И., Тарасова А.Н., Лонэ Э. УМК « *Le français en perspective, X-XI* » (Просвещение, 2012-2012), далее сокращенно: FP-X, FP-XI.
- Бубнова Г.И. Элективный курс « Le français en séquences. Les 15-20 ans en France et en Russie : portrait comparatiste » (Интеллект-центр, 2004), предназначенный для старшей профильной школы, далее сокращенно: FS.
- Бубнова Г.И. *Tests pour réussir l'examen de français* (Просвещение, 2006), далее сокращенно: TREF.
- Григорьева Е.Я., Горбачева Е.Ю., Лисенко М.Р. « *Objectifs, X-XI* » (Просвещение, 2005), далее сокращенно: О-Х, О-11.
- Григорьева Е.Я., Горбачева Е.Ю. « *Le français en perspective, IX* » (Просвещение, 2005), далее сокращенно: FP-IX.

- Григорьева Е.Я., Горбачева Е.Ю. «Le français en perspective, VIII» (Просвещение, 2004), далее сокращенно: FP-VIII.
- Григорьева Е.Я., Горбачева Е.Ю. « Le français en perspective. Ecrit » (Просвещение, 2006), далее сокращенно: FP-E.
- Иванченко А.И. Сборник упражнений по грамматике французского языка для школьников. (Каро, 2011).
- Бубнова Г.И. Всероссийская олимпиада школьников по французскому языку: конкурс понимания письменных текстов. Иностранные языки в школе. 2010. № 1.
- Бубнова Г.И., Щурова Н.Ю. Подготовка школьников 9-11 классов к конкурсу письменной речи по французскому языку. Иностранные языки в школе. 2010. № 7.
- Бубнова Г.И. Компетентностный подход. Оценивание иноязычной коммуникативной компетенции. Французский язык. Saarbrücken: Издательство LAP Lambert Academic Publishing, 2011.
- Бубнова Г.И. Компетентностный подход: методические основы составления контрольно-измерительных материалов. Иностранные языки в школе. 2010. № 10/11.
- Бубнова Г.И. Французский язык. Всероссийские олимпиады. Серия «Пять колец». Выпуски 1, 2, 3. М.: Изд-во Просвещение, 2008/2010/2012.
- Французские издания по подготовке к экзамену DELF niveaux B1, B2.

Сайты для подбора материалов

forum.ados.fr/

www.ados.fr/

www.forumdesados.net/

forum.doctissimo.fr/psychologie/ados/liste_sujet-1.htm

www.forumdunet.com/forum-ados-actu-et-societe-ados-fr-s5.html

eduscol.education.fr/.../lectures-pour-les-collegiens.html

www.prixlitterairedescollegiens.ca/

forumdescollegiens.forumprod.com/ forum-collegiens.xooit.fr/

le-blabla-des-**collegiens.forum**jv.com/0-18225-0-1-0-1-0-0.htm

phosphore.fr/

www.journaux.fr/phosphore education jeunes 86269.html

https://jeunesse.bayardweb.com/product/PHO

www.bayard-jeunesse.com/.../Phosphore.com-le-site-des-lyceens

www.phosphore.com/orientation

https://www.facebook.com/Phosphore.magazine

 $www.education.gouv.fr/.../le-prix-goncourt-des-{\color{red} lyceens}.html$

elus**lyceens**.unl-fr.org/

eduscol.education.fr/prix-jean-renoir-des-lyceens/

 $jeunes. aquitaine. fr/act-5.307, le_festival_des_\textbf{lyceens}_et_des_apprent is \underline{-}2013. html$

blog. letudiant. fr/concours-photo-des-lyceens - 2013/

blogs.mediapart.fr/edition/lyceennes-lyceens

lyceens-votreavenir.univ-paris1.fr/